

Referat bestyrelsesmøde

Deltagere: Rasmus Buhl
Thorbjørn Eskildsen
Mikkel Johansen (ref.)
Trine Rosenbæk (Afbud)
Søren Braas
Helle Thisted (Afbud)
Sara Johansen

Tidspunkt: 11.11.2024 kl. 19.30

Sted: Hos Mikkel

Vedr: Bestyrelsesmøde

Nedenstående emner blev behandles/besluttet

1. Sidste referat.

Ingen kommentarer til sidste referat.

2. Økonomi

Opgørelse sommerfest, der var et underskud på 1.454,92 dog var der indkøbt drikkevarer som bruges til kommende arrangementer. Der er 4 kasser sodavand og øl i rest og en kasse rødvin som Rasmus køber. Sommerfesten giver derfor et underskud på ca. 1.000,00 hvilket bestyrelsen finder acceptabelt.

Opgørelse damedag, der var med 9 deltager som hver betalte 50,- kr. et overskud på 25,- kr. efter udgifterne er fratrasket.

Opgørelse bordtennis, der var med 12 deltagere som hver betalte 50,- kr. i deltagergebyr, et overskud på 199,50 kr. dog var udgifter til drikkevarer afholdt under udgifter under sommerfesten.

Foreløbig budget for vand til shelter er at der er et overskud på 21.971,00 kr. Der er dog ikke indkøbt lækagesikring, som der er indhentet priser på. Ved 230V lækagesikring er der et underskud på 17.258,50 som også indeholder kabel fra Vorbjergvej til den etableret vandbrønd. Der skal derfor ansøges om nye midler til etableringen af lækagesikringen. Mikkel laver oplæg til ny ansøgning til landsbyrådet i december mdr.

Thorbjørn undersøger hvor meget der er tilbage fra midlerne fra landsbyruten, som bruges til evt. klistermærker med QR kode. Rasmus undersøger hvor meget det koster at få lavet klistermærkerne.

Thorbjørn har smidt faktura rundt for manglende betaling af kontingent, der er 10 som mangler at betale.

Regnskab, Thorbjørn laver det klart til generalforsamlingen i februar mdr. Regnskab afleveres til ekstern revisor Poul Heiberg i januar mdr.

Indtægter for shelteret 2024 opgøres særskilt i regnskabet, dette for at vurderer de evt. omkostninger der vil være til vandforbrug i 2025. I tilfælde af at der er overskud, kan det besluttes at vandet er åbent hele året.

3. Trailerprojekt.

Deadline for trailerindretning 16. januar 2025.

Referat bestyrelsesmøde

4. Service.

Bestyrelsen mødes mandag 20.01.2025 kl. 19.00 for at færdiggøre service i kasser. Samtidig skal mappen med hvordan service skal afleveres færdiggøres.

Foreningen skal finde et nyt sted til de to trailere, den grønne hal ved Jørgen Juhl kunne være en mulighed og Martin Sørensen var også en mulighed. Dem som får traileren til at stå, skal også håndteringsgebyret for den ene trailer, det andet håndteringsgebyr skal gå til foreningen.

Punktet omkring opbevaring af trailer bringes op som punkt til generalforsamlingen.

5. Mejerigrunden

Vi har fået sat et møde i stand med Stadsarkitekten og embedsmænd torsdag den 5. december kl. 14.00 på Horsens Rådhus. Dem som deltager mødes i receptionen.

I mødet deltager Mikkel og Søren (muligvis Rasmus)

I tilfælde af at kommunen ikke vil tillade at der opføres bygning på grunden, er det bestyrelsens holdning at kommunen får grunden tilbage. Foreningen ønsker som compensation, at kommunen beplanter grunden så den ikke bliver "losseplads"

Ansøgningen til Real Dania er derfor sat på pause.

6. Vand til Shelter / shelterplads.

Vand til shelteret er blevet etableret.

Mikkel har rykket for aftale ved Bo Karlshøj Riis, Horsens kommune, som har skrevet til forvaltningen, vi afventer endelig aftale om betaling af vandforbrug. Horsens kommune skal betale for de første 10 m³ vand, herefter skal foreningen betale.

Bestyrelsen har besluttet at lukke for vandet i perioden fra efterårsklargøring til forårsklargøring, der er opsat skilt at vandet er lukket, dette er ligeledes tilføjes hjemmesiden. Det tages op til foråret om vandet skal være åbent hele året.

Prop med reduktion af vandforbrug skal monteres ved forårsklargøring, vandforbrug reduceres fra 28 l/m til 9 l/m. Brønd skal desværre graves op igen, dette udføres ved kommende forårsklargøring.

Gebyr for booking af shelter blev drøftet, det skal vurderes om det skal koste mellem 25,-/ 50,- pr. person eller et fastgebyr på 100 kr. pr. overnatning uanset hvor mange personer der så overnatter, drøftes på kommende bestyrelsesmøde hvor alle i bestyrelsen deltager.

Toilet skal tømmes når der kommer frost. Thorbjørn bestiller traktorslamsluger. Tanken skal ikke fyldes med vand dog skal der være ca. 100 liter i bunde af tanken.

Jørgen Juhl er ved at være færdig med brænde, Henrik Fyllengraf vil hjælpe med at få det op.

Referat bestyrelsesmøde

7. Forårsklargøring:

Punkter til kommende forårsklargøring:

- Prop i vandhane ved shelter
- Planering og ekstra stabilgrus ved den store låge til shelterpladsen
- Tætning af tag på shelter, evt. ny murkrone.
- Pullert med "postkasse" ved shelter for betaling fra udenlandske gæster som ikke har mobilpay.

8. Landsbyrådet:

- Orientering fra landsbyrådsmødet.
- Arkitekturens dag. Man planlægger at afholde en konkurrence om bedste nybyg, renovering osv. Evt. rundvisninger ved bygninger som f.eks. Vestbirk kraftværk.
- Landsbyruten (orientering om at Appen findes til områdets beboer). Der nedsættes en branding gruppe i landsbyrådet.
 - o Rasmus deler på egen facebookgruppe, at appen findes og at der er begivenheder fra de enkelte landsbyer i samme app.

9. Bordtennis.

Arrangementet gik rigtig godt men lidt få deltagere. Der var budgetteret med 24 deltagere men der var 12 deltagere hvoraf to var fra udenbys.

Tilbage meldingen fra Vrønding at de gerne vil have at arrangementet gentages og gerne før end om et år.

Rasmus har ansøgt 13.000,00 kr. ved Sparekassen Kronjylland til nye borde. Mikkell foreslår at man laver et samarbejde med Nim idrætsforening så borde kan stå i Nim multihus og at de evt. er med til at sponsorerer et bord. Dette for at vi kan få en ny fast aktivitet i multihuset som var ønske fra deltagerne under arrangementet. Vi afventer om vi får de ansøgte midler, og alternativ skal der evt. ansøges om andre midler.

Hvis vi får borde, kan der laves fast arrangement f.eks. en gang om måneden hvor alle i foreningen kan deltage.

10. Aktivitetsliste.

Der skal i forbindelse med kommende aktivitetsliste 2025, spørges til medlemmerne hvad de ønsker der skal ske i kommende år. Punktet skal på dagsordenen til kommende generalforsamling

- Mulige arrangementer:
 - o Fastelavn?
 - o Halloween, græskarudskæring for børn (evt. kombineret med "fredagsbar")
 - o Fredagsbar på givende faste tidspunkter maks. 1,5-2 timer
 - o Sommerfest (hvordan får vi børnefamilier med?)
 - Cykel ringridning
 - Sækkeløb
 - Æggeløb
 - Tegnekonkurrence
 - Ansigt-maling
 - Børnelege

Referat bestyrelsesmøde

- Børneteater
- Øvrige
- Bordtennisturnering
 - Faste tider med bordtennis (privat eller i Nim multihus) Se tidligere punkt om ansøgte midler.
- Konkurrencer
 - Solsikke (Sommerfest)
 - Bedste græskar
- Påskejagt
- Madaftener for herre (Nim skolekøkken)
- Fællesspisninger
- Juletræstænding på kastanjeplænen
- Herreaften
- Damedag

11. Generalforsamling.

Der skal arrangeres fællesspisning til kommende generalforsamling.

Punkter til dagsorden ikke anført i kronologisk orden på kommende dagsorden:

- Områdefornyelse Underup
- Aktivitetsliste (kommende arrangementer 2025)
- Sommerfest, vi mangler deltagere.
- Opbevaring af service, borde og stole.

Rasmus Buhl, ønsker genvalg men ikke som formand. Rasmus kan evt. fritages fra landsbyrådet, afklares på møde hvor bestyrelsen konstituerer sig.

Thorbjørn er på valg, ønsker ikke genvalg men kan evt. godt være kasser uden for bestyrelsen.

Der skal reklameres i starten af januar mdr. om generalforsamling med fællesspisning.

Der er forslag til to datoer til generalforsamlingen. Enten tirsdag den 18. februar kl. 17.30 eller søndag den 23. februar kl. 16.00. Søren undersøger om Multihuset er booket.

Der besluttet mad på næste bestyrelsesmøde.

Trine undersøger om der kan ansøges om midler til fællesspisningen.

12. Evt.

Næste møde – 13. januar hos Thorbjørn